

## **Lõpueksami toimumise kord majandusteaduskonnas**

### **1. Nõuded lõpueksami komisjoni koosseisu kohta**

1.1. Lõpueksami komisjoni kuulub vähemalt kolm inimest. Komisjoni esimeheks on majandusteaduskonna (edaspidi instituudi) korraline õppejõud. Komisjoni liikmeteks võivad olla instituudi korralised õppejõud ja teadurid ning vajadusel ka teised majandusalast magistrikraadi või sellele vastavat haridustaset omavad isikud, kes ei ole instituudi töötajad (nt doktorandid).

1.2. Lõpueksami komisjoni koosseisu kinnitab instituudi juhataja asejuhataja ja programmijuhi koostöös valminud ettepanekute alusel.

### **2. Lõpueksami sooritamise kord**

2.1. Lõpueksami toimumise aeg määratakse kindlaks instituudi nõukogu otsusega akadeemilises kalendris.

2.2. Lõpueksamit võib sooritada üliõpilane, kellel on õppekava kõik ülejäänud ained läbitud.

2.3. Lõpueksamile tuleb kaasa võtta fotoga isikut tõendav dokument.

2.4. Lõpueksam toimub kirjalikult ja/või suuliselt. Konkreetne kord määratakse kindlaks igas õppekavas eraldi.

2.5. Enne lõpueksami sooritamist teatatakse üliõpilastele eksami tulemuste teatavaks tegemise aeg.

2.6. Lõpueksami korduseksam toimub järgmise korralise lõpueksami ajal.

### **3. Ettevõteteaduse bakalaureuseksami sisulised nõuded**

3.1. Bakalaureuseksami eesmärgiks on hinnata üliõpilaste teoreetilisi teadmisi ja praktilisi oskusi õppekava eesmärkidest lähtuvalt.

3.2. Bakalaureuseksam koosneb kolmest osast. Esimene osa koosneb valikvastustega küsimustest ning see sooritatakse arvutiklassis. Teises osas peab üliõpilane vastama juhuslikult valitud eksamipileti kolmele küsimusele. Eksamiküsimuste loetelu hõlmab õppekava kõiki kohustuslikke aineid. Bakalaureuseksami konkreetsed küsimused valivad välja komisjoni liikmed. Eksami kolmandas osas peab üliõpilane analüüsima ettevõteteaduse teematist kaasust.

3.3. Pärast pileti ja kaasuse valimist on üliõpilasel aega vastuste ettevalmistamiseks 50 minutit. Eksamiruumis ei ole lubatud materjale kasutada.

3.4. Eksamipileti küsimustele vastamine toimub komisjoni ees individuaalselt 20 minutit, kaasuses välja toodud küsimusi arutleb korraga kaks tudengit 10 minutit.

3.5. Eksami koondhinne kujuneb järgmiselt: 20% kirjalik valikvastustega test, 60% moodustavad eksamipileti küsimused ning 20% kaasusega seotud küsimused.

### **4. Majandusteaduse bakalaureuseksami sisulised nõuded**

4.1. Bakalaureuseksami eesmärgiks on hinnata üliõpilaste teoreetilisi teadmisi ja praktilisi oskusi õppekava eesmärkidest lähtuvalt.

4.2. Bakalaureuseksam koosneb kahest osast. Esimeseks osaks on valikvastustega test, mis sooritatakse arvutiklassis. Testi küsimused hõlmavad majandusteaduse peeriala kohustuslikke mooduleid (interdistsiplinaarne alusmoodul, majandusteaduse aluste moodul, majandusanalüüsi suunamoodul, erialamoodul Inimesed ja finantsid ettevõttes I). Eksami teiseks osaks on suuline piletitega eksam. Selles osas valib iga üliõpilane juhuslikult ühe eksamipileti, mis sisaldab kolme

küsimust: üks küsimus majandusteaduse aluste moodulist, üks küsimus majandusanalüüsi suunamoodulist ja üks küsimus erialamoodulist Inimesed ja finantsid ettevõttes I.

4.3. Suulisel eksamil on pärast pileti valimist üliõpilasel aega vastuste ettevalmistamiseks 30 minutit. Eksamiruumis on lubatud materjale kasutada piiratud ajal (kuni 10 minutit).

4.4. Vastamine toimub komisjoni ees individuaalselt 30 minutit.

4.5. Kirjaliku valikvastustega testi tulemus moodustab bakalaureuseksami koondhindest 40% ja suulise eksami tulemus 60%.

## **5. Ettevõtluse ning tehnoloogia juhtimise (eksami suulise osa), strateegilise juhtimise, turunduse ja finantsjuhtimise magistrieksami sisulised nõuded**

5.1. Magistrieksami eesmärgiks on kontrollida üliõpilaste teadmisi õppekavas valitud erialal.

5.2. Magistrieksami mooduli valinud üliõpilastele esitatakse kordamisküsimused eksami sooritamiseks ning täpsustatakse eksami sooritamiseks vajalikud kohustuslikud õppematerjalid vähemalt kolm kuud enne eksami toimumist.

5.3. Magistrieksamil valib üliõpilane juhuslikult ühe eksamipileti, mis sisaldab kolme küsimust.

5.4. Pärast pileti valimist on üliõpilasel aega vastuste ettevalmistamiseks 60 minutit.

Eksamiruumis on lubatud materjale kasutada piiratud ajal.

5.5. Vastamine toimub komisjoni ees suuliselt kuni 40 minutit.

5.6. Magistrieksami üldhinde kujunemisel on kõigil küsimustel võrdne kaal.

## **6. Lõpueksami hindamine**

6.1 Lõpueksami eest on võimalik saada maksimaalselt 100 punkti<sup>1</sup>. Punktidele vastavad järgmised hinded:

91-100 punkti - A

81-90 punkti - B

71-80 punkti - C

61-70 punkti - D

51-60 punkti - E

0-50 punkti – F.

6.2. Bakalaureuseksami testiga hinnatakse valitud kohustuslike ainete põhimõistete ja -kontseptsioonide tundmist. Eksami suulise osa hindamisel arvestatakse vastuse põhjalikkust ja asjakohasust. Suurepärase või väga hea tulemus eeldab lisaks teoreetilistele teadmistele ka õppeainetes käsitletud lisamaterjali tundmist ning oskust seostada teooriat praktikaga.

6.3. Magistrieksamil tuleb lisaks teoreetilistele teadmistele seostada vastust praktikaga. Suurepärase või väga hea tulemus eeldab täiendava kirjanduse lugemist ning oskust seda seostada eksamiküsimustega.

---

<sup>1</sup> Erandiks on ettevõtluse ning tehnoloogia juhtimise magistrieksam, mille puhul eksami suuline osa moodustab eksami koondhindest 50 punkti ja kaasuse analüüs 50 punkti.